

प्रेषक,

डा० अजय कुमार प्रद्योत,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,

युवा कल्याण एवं प्रारंभ निदेशालय,

उत्तराखण्ड, देहरादून

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक: 08 अगस्त  
जुलाई, 2013

विषय:- युवा कल्याण विभाग के अन्तर्गत वर्ष 2013-14 के अन्तर्गत विभिन्न योजनाओं के वचनमद्ध/अवचनबद्ध मदों में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष अवशेष धनराशि के आवंटन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-248, 247/दो-2429/2013-14 दिनांक 31 मई, 2013 तथा शासनादेश संख्या-112/VI-2/2013-51(6)2012 दिनांक 11 अप्रैल, 2013 एवं शासनादेश संख्या-185/VI-2/2013-51(6)2012 दिनांक 16 जुलाई, 2013 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2013-14 में युवा कल्याण विभाग की विभिन्न इकाईयों हेतु अनुदान संख्या-11 के लेखाशीर्षक-2204 अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में ₹16.00 लाख (सोलह लाख) मात्र की धनराशि निम्नानुसार आपके निर्वर्तन पर रखे जाने एवं निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(क) अनुदान संख्या-11, लेखाशीर्षक-2204-खेलकूद तथा युवा सेवायें-00-001-निदेशन तथा प्रशासन-04-प्रादेशिक विकास दल एवं युवा कल्याण-

आयोजनेत्तर  
(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद	वित्तीय वर्ष 2013-14 के लिए प्राविधान	धनराशि अवमुक्त जाना प्रस्तावित है।	जिसे किया
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	200	200	
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	200	200	
18-प्रकाशन	75	75	
19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	100	100	
22-आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	25	25	
25-लघु निर्माण कार्य	100	100	
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	200	200	
29-अनुरक्षण	300	300	
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर क्रय	200	200	
47-कम्प्यूटर स्टेशनरी क्रय	200	200	
योग:-	1600	1600	





उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबन्ध की जा रही है कि उक्त के सम्बन्ध  
 वित्त विभाग के शासनादेश सं०-284/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 में निहित  
 शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाये। मदों में आवंटित सीमा तक ही व्यय  
 सीमित रखा जाय। यहाँ यह भी स्पष्ट कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय  
 को करने का अधिकार नहीं देता जिसे व्यय बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के  
 नियमों एवं अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने वाले अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना  
 आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति किया जाना चाहिए।

3- उक्त धनराशि उन्हीं मदों पर व्यय की जा रही है। व्यय में  
 मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई  
 से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के विवरण शासन तथा महालेखाकार को  
 नियमित रूप से भेजे।

4- व्यय बजट एवं परिव्यय की सीमान्तर्गत किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

5- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय 13-14 के आय-व्यय में अनुदान  
 संख्या-11 के लेखाशीर्षक-2204 के उपसूचक में दिखाया जायेगा।

भवदीय,

(डा० अजय कुमार प्रद्योत)  
 सचिव

पृष्ठांकन संख्या-221 /VI-2/2013-2014 दिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थक एवं साही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, अहमदाबाद।
- 2- निजी सचिव, मा० युवा कल्याण मंत्री, अहमदाबाद।
- 3- वित्त अधिकारी, साईबर ट्रेजरी, देहरादून।
- 4- वित्त अनुभाग-3, उत्तराखण्ड शासन।
- 5- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन विभाग, उत्तराखण्ड।
- 6- एन०आई०सी०, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून।
- 7- गार्ड फाईल।

आज्ञा से

(लक्ष्मण सिंह)  
 अनुसचिव।

5